

Fecha Pago Anticipo	28/06/2017
Fecha Elab. Compro.	30/06/2017
N° de Oficio	GDOO / C-0113 / 2017 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jun 30 2017 10:50AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO:	ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPAÑA A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	STATUS:	Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario

DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
29/06/2017	MUNICIPIO: Jamay \$ 73.00 GD.: (1) 0.00	Jamay \$ 128.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:		
ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL DEL SIMAPAS, Jamay, PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD				

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado. (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN						VEHICULO - PLACAS:			
FECHA SALIDA:	29/06/2017	CONCEPTO	VIÁTICOS \$:	201.00	201.00	0.00	\$ 0.00	* Sin unidad.	
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	# / 0 Cil. / 0 Km/l.	
DÍA(S) COMISIÓN:	1	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	
FECHA DE REGRESO:	29/06/2017	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017				COMBUSTIBLE EN COMISIÓN		
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.							ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	
JUST. VALES EXCE:								0 + 0 + 0 = 0	
								GASOLINA POR KM RECORRIDO =	
								0.00	
								SALDO EN VALES RECORRIDO =	
								0.00	
								VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	
								0.00 - 0.00	
								SALDO VALES MANIOBRAS:	
								0.00	
								\$ VALES A REGRESAR:	
								0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **201.00** (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR	CARGO CONTABLE	\$ 201.00
CEA	MENOS ANTICIPO	\$ 201.00
	SALDO	\$ 0.00

 COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	 AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE
--	--

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	N° OFICIO: GDOO / C-0113 / 2017
DEL DÍA: 29/06/2017	AL DÍA: 29/06/2017

RESULTADO DE LA COMISIÓN:




Se acudió el día 29 de junio del presente año al Municipio de Jamay, Jalisco, donde se acompañó a la Lic. Claudia Olvera Escobedo, Jefe de Constitución de Organismos Operadores de la CEA, quien tuvo reunión con el Director General y personal administrativo del SIMAPAS, Jamay, para dar seguimiento al desarrollo del Organismo Operador; se revisaron puntos del funcionamiento del OPD, entre ellos el proceso de entrega y recepción, el Sistema Comercial, el Sistema de Contabilidad Gubernamental, la estructura de organización, lo referente para cuotas y tarifas y el Contrato de Adhesión. En cada tema se realizaron observaciones a considerar, para realizar acciones necesarias para la consolidación del OPD.

COMENTARIOS:

Se dará seguimiento.

0	SECRETARÍA	2	123'000'00
0	DEP DE DISTRIBUCIÓN	2	50'000'00
0	DEP DE ADMINISTRACIÓN	2	123'000'00
0	OTROS	2	4'000'00
TOTAL			
DESCRIPCIÓN DE LOS ÍTEMOS		MONTOS	
DESCRIPCIÓN DE LOS ÍTEMOS		MONTOS	

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:	
DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	Nº OFICIO: GDOO / C-0113 / 2017
DEL DÍA: 29/06/2017	AL DÍA: 29/06/2017

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
	 

DÍA	MES	AÑO
28	06	2017
N° DE OFICIO		GDOO / C-0113 / 2017 F

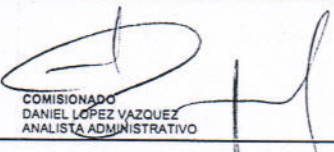
GERENTE O DIRECTOR: ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO: GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ	PUESTO: ANALISTA ADMINISTRATIVO
ACOMPaña A:	PUESTO:
ELABORÓ DOCUMENTO: DANIEL LOPEZ VAZQUEZ - ANALISTA ADMINISTRATIVO	
STATUS: Pendiente Autorización de Anticipo por el Usuario	

DETALLE DE CONCEPTOS Y MONTOS POR DÍA					
FECHA	MUNICIPIO	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE
29/06/2017	Jamay	\$ 73.00	Jamay \$ 128.00	NA. \$ 0.00	NA. \$ 0.00
ACTIVIDAD: REUNIÓN CON EL DIRECTOR GENERAL DEL SIMAPAS, Jamay, PARA DAR SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DEL OPD					

FECHA SALIDA:	29/06/2017	VIÁTICOS \$:	201.00	VEHÍCULO - PLACAS:	* Sin unidad.
HORA SALIDA:	7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	TIPO:	#
DÍA(S) PROBABLES(S):	1	GASOLINA \$:	0.00	MARCA / MODELO:	Sin unidad. /
FECHA PROB. REGRESO:	29/06/2017	PEAJE \$:	0.00	CILINDRAJE:	0
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	KILOMETRAJE INICIAL:	0.00
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SEPAF 2017	EFFECTIVO EN VALES:	0.00
JUST. VALES EXCE:				EFE. VALES EXCEDENTE:	0
				EFE. VALES MANIOBRA:	0

RECIBÍ LA CANTIDAD DE: \$ 201.00 (DOSCIENTOS UNO PESOS 00/100)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN

 COMISIONADO DANIEL LOPEZ VAZQUEZ ANALISTA ADMINISTRATIVO	AUTORIZA COMISIÓN DIRECTOR O GERENTE
--	---

